Приложение № 2 к приказу

№ 86/1 от 29.08.2024

**Дорожная карта по повышению качества образования МБОУ «Лучковская СОШ»**

Цель:

создание условий для эффективной и качественной подготовки обучающихся 1- 9классов

МБОУ «Лучковская СОШ» к промежуточной аттестации и к ГИА.

Задачи:

* организация необходимого информационного обеспечения, педагогического анализа качества обучения обучающихся в ОО;
* совершенствование условий для современного образования и воспитания обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей;
* развитие профессиональной компетенции педагогических работников;
* использование педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих обучающихся.
* Ожидаемые результаты:
* Повышение качества образования в ОО;
* Рост познавательной мотивации обучающихся (участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, олимпиадах ВУЗов, конкурсах и проектах).
* Совершенствование качества системы образования, оптимизация учебно- воспитательного процесса.
* Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования.
  1. Изучение нормативно-правовых документов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Срок**  **реализации** | **Ответственные** | **Ожидаемый**  **результат** |
|  | Изучение нормативно- правовых документов федерального и регионального уровней, (требований законодательства об  образовании) | В течение года | В течение года | Компетентность, повышение качества образования |
| 1.1 | Изучение решений августовского педагогического совещания МКУ УО МР Р РБ. Изучение республиканской  августовской конференции работников образования. | Август 2024 | Директор,  Зам. директора по УВР,ВР | Повышение качества образования |
| 1.2 | Изучение методических рекомендаций при подготовке и проведение ГИА, НИКО, ВПР, PISA, соответствии с  утвержденным графиком проведения работ | в соответствии с графиком проведения работ на новый учебный год | Зам. директора по УВР, ВР | Повышение качества образования |
| 1.3 | Корректировка положения о ВСОКО МБОУ «Лучковская СОШ» и плана ВСОКО | По мере необходимости | Зам. директора по УВР ,ВР | Повышение качества образования |

1. **Мероприятия по повышению качества образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Анализ итоговой и промежуточной аттестации. Выявление тем, вызывающих наибольшее затруднение по параллелям. Причины и пути преодоления. Внесение проблемных тем в мониторинги. Учет учителями, работающими в разных параллелях, выявленных проблемных тем при планировании работы. | В течение года (по итогам четвертей, ВПР,РПР) | Зам. директора по УВР ,ВР | Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка |
| 2.2 | Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы и испытывающими трудности в обучении | В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий | Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР ,ВР | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов |
|  |  |  | Учителя-предметники |  |
| 2.3 | Психолого- педагогическая поддержка обучающихся | В течение года | Педагоги: | Устранение пробелов, трудностей в учебе |
| 2.4 | Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в проектной исследовательской работе и т.п. | В течение года | Руководители ШМО, учителя предметники | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха |
| 2.5 | Организация и ведение дополнительного образования, полностью соответствующего запросам обучающихся и их родителей | В течение года в соответствии с планом работы | Зам. директора по ВР | Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей |
| 2.6 | Организация подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса | в течение года, согласно плана организации и подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся | Зам. директора по УВР Руководители ШМО | Положительная динамика результатов ГИА |
| 2.7 | Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки | в течение года | Администрация | Повышение качества преподавания предметов |
| 2.8 | Организация родительских собраний по вопросам ФГОС государственной (итоговой) аттестации  обучающихся | в течение года по плану | Зам. директора по УВР. Зам. директора по УВР ,ВР | Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей |
| 2.9 | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Совет родителей, совет по профилактике ,  индивидуальная работа с родителями) | в течение года по плану | Зам. директора по УВР,  Зам. директора по ВР | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования |
| 2.10 | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки,  самообразование | в течение года по плану | Зам. директора по УВР Ответственный за аттестацию | Повышение качества преподавания предметов |
| 2.11 | Оценка учебных достижений обучающихся (открытость, гласность, стимулирование) | в течение года по плану | Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР ,ВР | Повышение мотивации, увеличение количества успешных  учащихся |
| 2.12 | Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:   * качество   образования на основе государственной итоговой аттестации обучающихся   * качество образовательных услуг по предметам * учебные и внеучебные достижения обучающихся   оценка качества образования родителями  - образовательные потребности   * обучающихся | в течение года по плану | Зам. директора по УВР,  Зам. директора по ВР | Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений учащихся |
| 2.13 | Организация совместной урочной и внеурочной деятельности  родителей, педагогов, обучающихся | в течение года по плану | Зам. директора по УВР,  Зам. директора по ВР | Повышение мотивации родительской общественности,  социума, учащихся |

1. Работа с учителями по повышению качества образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 | Участие в обсуждении концепций преподаваемых предметов, предлагаемых к обсуждению Министерством  просвещения РФ | в течение года | Администрация | Повышение качества преподавания предметов |
| 3.2 | На основе анализа результатов работы за предыдущий год, подготовка рабочих программ, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год.  Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету. | август | Зам. директора по УВР,  Зам. директора по ВР | Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. |
| 3.3 | 1. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации 2.Знакомство классных руководителей с новыми учениками, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.    1. Проведение входного контроля знаний | в течение года | Зам. директора по УВР,  Зам. директора по ВР Руководители ШМО | 1. Четкость в   организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.   1. Разработка программы подготовки выпускников к ГИА. 2. Корректировка планов работы.    1. Адаптация учащихся к учебному труду.    2. Создание   «привлекательной» картины школы в глазах учащихся, повышение мотивации к обучению. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | и на основе полученных данных организация повторения отдельных тем курса.   1. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. 2. Реализация образовательных программ для детей с ОВЗ. |  |  |  |
| 3.4 | 1. Анализ   результатов текущего контроля.   1. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов. 2. Внеурочная деятельность по предметам. 3. Организация дополнительных занятий со   слабоуспевающими. 5.Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.   1. В соответствии со списком сдающих ГИА, составление расписания дополнительных занятий и их проведение. 2. Составление графика проведения пробных экзаменов в 9 классе по заявленным предметам | октябрь- апрель | Зам. директора по УВР,  Зам. директора по ВР Руководители ШМО | 1. Возрастание  престижа знаний в ученическом коллективе.  Развитие у учащихся метапредметных знаний.  Повышение качества проектно- исследовательских работ  Повышение качества преподавания  Повышение качества знаний у мотивированных учащихся. |
| 3.6. | Разработка и  утверждение Плана  мероприятий по | ноябрь | Зам. директора по УВР  Руководители | Повышение качества образования |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | подготовке к ГИА-2024 |  | ШМО |  |
| 3.7 | 1. Подготовка и   участие детей в муниципальном этапе предметных олимпиад.   1. Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися. 2. Подготовка проектно- исследовательских работ.   Проведение родительских собраний по итогам первой четверти.  5. Участие в профессиональных педагогических конкурсах.  4. Индивидуальная работа психолога с учащимися с ОВЗ. | ноябрь | Зам. директора по УВР,ВР | 1. Возрастание   престижа знаний в детском коллективе.   1. Выступления на предметных неделях в школе, развитие   коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.   1. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей |
| 3.8 | 1. Проведение   промежуточного контроля знаний.   1. Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам ГИА. 2. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ГИА. 3. Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах 4. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно- практических конференций грамотами и ценными призами. | декабрь | Зам. директора по УВР,  Зам. директора по ВР | 1. Сокращение числа   учащихся окончивших 2 четверть  неудовлетворительно   1. Сокращение числа учащихся окончивших 2 четверть с одной   «3» или «4».   1. Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.9 | 1. Подготовка учащихся   выпускного класса к ГИА.   1. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ГИА. 2. Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях. | январь | Зам. директора по УВР,  Зам. директора по ВР | 1. Психологическая готовность к сдаче ГИА. 2. Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. 3. Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. |
| 3.9 | 1. Консультирование по   вопросам ГИА.   1. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. 2. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов. | февраль | Зам. директора по УВР,  Зам. директора по ВР  Руководители ШМО | 1. Возрастание престижа знаний в ученическом коллективе. 2. Овладение педагогами новыми образовательными технологиями и как результат повышение качества знаний. 3. Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. |
| 3.10 | 1. Организация   дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими   1. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 2. Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА ОГЭ и ГВЭ | март | Зам. директора по УВР,  Зам. директора по ВР Руководители ШМО | 1. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации 2.Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. 3.Корректировка плана подготовки к ГИА. |
| 3.11 | 1. Подготовка   учащихся выпускных классов к ОГЭ и ГВЭ.   1. Консультирование по вопросам ГИА. | апрель | Зам. директора по УВР, Учителя-  предметники | 1. Психологическая готовность к сдаче ГИА. 2. Повышение качества знаний учащихся выпускного класса. |
| 3.12 | 1.Организация  дополнительных занятий с | май | Зам. директора по УВР,  Зам. директора | 1. Сокращение числа  учащихся окончивших |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими.   1. Проведение итогового контроля знаний. 2. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА (в том числе и психологическая). 3. Консультирование по вопросам ГИА. 4. Анализ результатов работы учителя за год. 5. Список учащихся, требующих в конце года особого внимания. |  | по ВР | четверть и год с одной «3» или «4».  Выяснение проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.   1. Сокращение числа учащихся окончивших 2 четверть неудовл. 2. Психологическая готовность к сдаче ГИА. 3. Совершенствование учебно- тематического планирования и методического обеспечения   учебного процесса. |

1. **Работа с родителями по повышению качества образования учащихся**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1 | Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и  поведению учащихся. | в течение года по плану | Зам. директора по УВР,  Зам. директора по ВР | Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных промежуточных  аттестационных оценок. |
| 4.2 | Оперативная связь с родителями  посредством контроля за дневниками, | в течение года по плану | Зам. директора по УВР классные руководители | Повышение уровня знаний указанных обучающихся, ликвидация пробелов. Активизация контроля родителей за  успеваемостью детей |
| 4.3 | Проведение «Дня открытых дверей» для родителей | октябрь | Зам. директора по УВР,  Зам. директора по ВР | Повышение конкурентноспособности учебного заведения |
| 4.4 | Проведение общешкольных и классных родительских собраний | в течение года по плану | Зам. директора по ВР | Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за  успеваемостью |
| 4.5 | Проведение заседания классных и  общешкольного родительских комитетов | в течение года по плану | Зам. директора по ВР | Повышение уровня просветительской  деятельности среди родителей |
| 4.6 | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Совет родителей, родительский комитет,  совет по профилактике) | в течение года по плану | Зам. директора по УВР,  Зам. директора по ВР | Повышение качества образования |
| 4.7 | Организация родительских собраний по вопросам ФГОС, Государственной итоговой аттестации  учащихся | в течение года по плану | Зам. директора по УВР,  Зам. директора по ВР | Повышение качества образования |