

24.03.2022



31220041000100545097

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код <*>

Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения выездной проверки с органами прокуратуры <*>



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека
по Белгородской области**

г. Белгород

(место принятия решения)

Решение о проведении плановой выездной проверки

(плановой/внеплановой)

от 24.03.2022 г. № 490

_____ час. _____ мин.

1. Решение принято

заместителем руководителя Управления Роспотребнадзора по Белгородской области Пузановой Л.А.

2. Решение принято на основании

утверждённый план проверок на 2022 год, пункт 2 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020г. №248-ФЗ

3. Выездная проверка проводится в рамках Федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) - 004

4. Для проведения выездной проверки уполномочены:

1) Главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Губкинском районе Ленцова Ирина Евгеньевна

5. К проведению выездной проверки привлекается: экспертная организация - филиал ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Белгородской области в Губкинском районе"

(аттестат аккредитации ИЛЦ филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Белгородской области в Губкинском районе» в качестве экспертной организации от «07» июля 2016г. № RA.RU.21AK41

6. Выездная проверка проводится в отношении – общеобразовательная организация с дошкольными группами, летние оздоровительные учреждения с дневным пребыванием при школе, в том числе лагерь труда и отдыха:

- 1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);
- 2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;
- 3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

7. Выездная проверка проводится по адресу (местоположению):

309032, Белгородская область, Прохоровский район, Лучковский с/о, с. Лучки, ул. Центральная, д. 10

8. Контролируемое лицо (контролируемые лица):

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лучковская средняя общеобразовательная школа Прохоровского района Белгородской области" ОГРН 1023101121196, ИНН 3115004631

9. При проведении выездной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия: осмотр (территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств), истребование документов, отбор проб, проведение экспертизы, для выяснения следующих вопросов:

- 1) соблюдение требований к территории общеобразовательной организации;
- 2) наполняемость организации, количество классов-комплектов, количество дошкольных групп, их наполняемость; планируемая наполняемость летних оздоровительных учреждений с дневным пребыванием при школе, в том числе лагеря труда и отдыха;
- 3) соблюдение требований к водоснабжению и канализации общеобразовательной организации, питьевому режиму обучающихся и воспитанников дошкольных групп;
- 4) соблюдение требований к условиям внутренней среды помещений (естественному и искусственному освещению, воздушно-тепловому режиму, в том числе вентиляции);
- 5) соблюдение требований к оборудованию спален дошкольных групп;
- 6) обеспеченность мебелью в соответствии с росто-возрастными показателями обучающихся и воспитанников;
- 7) соблюдение требований к организации образовательного процесса;
- 8) соблюдение требований к внутренней отделке, оборудованию помещений;
- 9) соблюдение требований к санитарно-гигиеническому режиму помещений;
- 10) соблюдение требований к организации питания;
- 11) обеспеченность педагогическим, техническим персоналом, персоналом пищеблока в соответствии с штатным расписанием; своевременность прохождения персоналом медицинского осмотра и гигиенического обучения; наличие личных медицинских книжек установленного образца;
- 12) соблюдение гигиенических требований к составу и оборудованию игровых помещений, помещений для кружковой работы, предназначенных для функционирования летних оздоровительных учреждений с дневным пребыванием при школе в оздоровительный сезон, в том числе и для лагеря труда и отдыха;

- 13) соблюдение требований к медицинскому обеспечению обучающихся и воспитанников;
- 14) выполнение комплекса противозидемических (профилактических) мероприятий в общеобразовательной организации.

Провести отбор образцов проб для лабораторных исследований:

Готовое блюдо на калорийность (КЛР) – 3, Экспертиза меню -1,

10. Предметом выездной проверки является:

- ст. 11, 17, 19, 22, 24, 28, 32, 34 – 36 Федерального закона от 30 марта 1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

– ст. 3 – 5, 9, 12, 15 – 25 Федерального закона от 2 января 2000 г. №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»

– ст. 12 п. 1.1., п. 5 Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции» (последняя редакция)

– ТР ТС 025/2012 Технический регламент Таможенного союза «О безопасности мебельной продукции» Утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 15.06.2012 №32 (ст. 4-7, приложение 1, 2,3)

– ТР ТС 021/2011 «Технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (Утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 №880)» (ст. 5-8,10,39)

– СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (главы 1,2,3)

– СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (гл. 1,2,3,4,5,8)

– СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"(гл. 1-3,24,36,44)

– СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (разделы 3,5, 6)

11. При проведении выездной проверки применяются следующие проверочные листы: не применяются.

12. Выездная проверка проводится в следующие сроки:

с "04" апреля 2022 г., 09 час. 00 мин.

по "15" апреля 2022 г., 14 час. 00 мин.

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составляет не более:

80 часов 00 минут

(часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществляется непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом)

13. В целях проведения выездной проверки контролируемому лицу (контролируемым лицам) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лучковская средняя общеобразовательная школа Прохоровского района Белгородской области" необходимо представить следующие документы:

списочный состав обучающихся по классам с указанием площади помещений, закрепленных за классами;

копии договоров со специализированными организациями на холодное и горячее водоснабжение, вывоз твердых и жидких бытовых отходов, проведение дезинсекции, дератизации, утилизацию ртутьсодержащих ламп, медицинских отходов, на организацию медицинского обслуживания, документы, подтверждающие их выполнение;

расписание уроков, заверенное подписью и печатью руководителя;

список сотрудников общеобразовательного учреждения согласно штатному расписанию с указанием должности, сведений о профилактических прививках, дат прохождения последнего

медицинского осмотра, флюорографии и гигиенического обучения, заверенный подписью и печатью руководителя;

личные медицинские книжки установленного образца всех сотрудников (в т.ч. сотрудников пищеблока) с данными о прохождении медицинского осмотра, результатов необходимых лабораторных исследований, прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, а также наличие сведений о профилактических прививках;

локальные акты, устанавливающие порядок работы в период режима повышенной готовности (COVID-19);

ежедневные и перспективные меню;

график работы столовой, утвержденный руководителем;

техничко-технологическая документация на производство полуфабрикатов, блюд, используемых при организации питания;

копия журнала бракеража готовой кулинарной продукции;

производственная документация пищеблока (журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции, гигиенический журнал, журнал учета температурного режима холодильного оборудования, ведомость контроля за рационом питания);

список поставщиков пищевых продуктов, бутилированной питьевой воды;

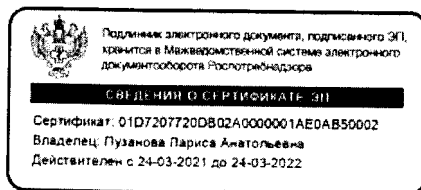
наличие обеспечивающей прослеживаемость сопроводительной документации, подтверждающей качество и безопасность пищевых продуктов;

документ, подтверждающий проведение обследования технического состояния вентиляции, специализированной организацией.

14. Указание иных сведений: нет

Заместитель руководителя
Управления Роспотребнадзора
по Белгородской области

Сложность, фамилия, имя, отчество заместителя
руководителя органа государственного контроля (надзора), органа
муниципального контроля, или о должностного лица, принявшего
решение о проведении выездного контроля



Л.А. Пузанова

Главный специалист-эксперт территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в
Губкинском районе Ленцова И.Е.
Тел. 8(47241) 5-11-51
e-mail: Gubkin@31.rosпотребнадзор.ru

30.04.2022 г. - Никитина Н.В. - заместитель
ММЧ, участвующая в работе

Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемых лиц или их представителей с решением о проведении выездной проверки <*>

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале <*>

<*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

